

WebUntis-Tutorial
Krankmeldung von Schüler*innen

WebUntis - Krankmeldung von Schülerinnen und Schülern



Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten **niemals** an Ihr Kind weiter, da es sich sonst ohne Ihr Wissen krankmelden könnte. Schülerinnen und Schüler besitzen bereits einen eigenen Zugang mit abweichenden Rechten.



Bei Fragen oder Problemen schreiben Sie bitte immer eine E-Mail an web.untis@hkr.muenchen.musin.de.

Falls Ihr Kind erkrankt ist, können Sie Ihr Kind in der **UntisMobile-App** oder auf der **WebUntis-Startseite (im Browser)** krankmelden.

a) in der App:

Gehen Sie über das [Info-Center] zu [Abwesenheiten], dann auf das rote [+].





The screenshot shows the UntisMobile app interface. At the top, there is a navigation bar with 'Stundenplan', 'Info-Center', and 'Benachrichtigungen'. Below this is a menu with 'Abwesenheiten'. A second screen is shown, titled 'Eigene Abwesenheit melden'. It has a close button (X) and a checkmark button (✓). The form fields are: 'Kind' (with a placeholder), 'Start' (26.10.2020 08:00), 'Ende' (26.10.2020 16:00), 'Abwesenheitsgrund' (Krankheit), and 'Text' (Text hier eingeben). Blue circles and boxes highlight the steps: 1. Info-Center, 2. Abwesenheiten, 3. Red plus sign, 4. Start/Ende/Reason selection, 5. Checkmark confirmation.

b) Im Browser:

Klicken Sie auf der WebUntis-Startseite den Button [Abwesenheiten] an, dann auf [Abwesenheiten melden].

The screenshot shows the 'Abwesenheit melden' form in a browser. It includes a header with a chair icon and the text 'Abwesenheiten' (1). Below it is a red button labeled 'Abwesenheit melden' (2). The form itself has a title 'Abwesenheit melden' and a close button 'x'. The 'Zeitraum' section contains two date-time fields: '18.10.2021 11:39' (3) and '18.10.2021 16:00'. The 'Abwesenheitsgrund' section has a dropdown menu with 'Krank' selected (4). The 'Anmerkung' section is an empty text area. At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' (5) and 'Abbrechen'.

Tragen Sie bitte in jedem Fall die voraussichtliche **Abwesenheitsdauer**, den **Abwesenheitsgrund** und ggf. eine **Anmerkung** ein.

-  Die Krankmeldung Ihres Kindes muss wie gewohnt vor 8:00 Uhr des jeweiligen Tages erfolgen, auch im Falle von Distanzunterricht.
-  Beurlaubungen (Arztbesuch etc.) und andere Abwesenheiten müssen fristgerecht **schriftlich** in der Schule **beantragt** werden.
-  Wenn eine Abwesenheit über WebUntis gemeldet wird, gilt diese automatisch als entschuldigt, und Sie müssen **keine gesonderte Entschuldigung** mehr abgeben.
Ggf. notwendige Atteste sind wie gewohnt nachzureichen.
-  Bei telefonischer Krankmeldung von krankheitsbedingten Abwesenheiten ist wie gewohnt eine schriftliche Entschuldigung und ggf. ein ärztliches Attest nachzureichen.